

VERHALTENSKODE X  
KODEX CHOVÁNÍ

K  
O  
D  
E  
X

# KODEX CHOVÁNÍ (CODE OF CONDUCT)

skupiny společností MÜLLER | DIE LILA LOGISTIK

## ÚVOD O

### SPOLEČNOSTI

Společnost MÜLLER | DIE LILA LOGISTIK jako národní a mezinárodní poskytovatel logistických služeb nabízí všechny relevantní funkce smluvní logistiky. Oblasti logistiky nákupu, výroby a distribuce tvoří jádro provozních činností skupiny.

Pro úspěch společnosti Lila Logistik mají zásadní význam angažovaní, kompetentní a zodpovědně jednající zaměstnanci. Naše zaměření a strategie vyžadují jako základ společný systém hodnot a zásad, který má všem zaměstnancům sloužit jako vodítko pro jejich chování.

### POŽADAVKY

S postupujícím růstem se zvýšily i požadavky na naše chování v každodenním obchodním styku a při jednání s našimi obchodními partnery. K tomu se přidávají nové národní a mezinárodní právní požadavky.

Dodržování zákonů a předpisů v zemích, kde působíme, chceme zajistit pomocí jednotných standardů. Tento kodex chování je zásadním stavebním kamenem pojetí korporátní správy společnosti Lila Logistik. Tato směrnice obsahuje všechny zásady a opatření, jejichž cílem je zajistit chování zákonných zástupců a našich zaměstnanců v souladu s předpisy. Tyto standardy tvoří nepostradatelný základ pro naše obchodní procesy ve vnitřních i vnějších vztazích.

### POZNÁMKA K ROVNOSTI POHLAVÍ:

Z důvodu lepší čtivosti se v této směrnici u označení osob a podstatných jmen vztahujících se k osobám používá mužský rod. Příslušné pojmy se v duchu rovného zacházení vztahují zásadně na všechna pohlaví. Zkrácená jazyková forma má pouze redakční důvody a neobsahuje žádné hodnotící soudy. MÜLLER | DIE LILA LOGISTIK podporuje za všech okolností diverzitu a inkluzi mezi svými zaměstnanci. Úctu a toleranci vůči komunitě LGBTQIA+ považujeme za samozřejmost.

## I. OBECNÉ INFORMACE

### 1. CÍL KODEXU CHOVÁNÍ

Bezchybné a odpovědné jednání každého zaměstnance je nezbytné. Tímto kodexem chování chceme písemně vyjádřit naše hodnoty a naše jednání jak ve vzájemných vztazích, tak i vůči našim obchodním partnerům. Kromě dodržování právních předpisů je důležitý také respekt k našim hodnotám; to znamená dobrovolný závazek a sebeomezení i tam, kde právo poskytuje volnost.

### 2. ROZSAH PŮSOBNOSTI

Tento kodex chování definuje a závazně upravuje minimální standardy a vyjadřuje závazek k čestnému jednání, jakož i k naší sociální odpovědnosti a odpovědnosti vůči životnímu prostředí. Tvoří vodítko, jímž by se mělo řídit jednání všech zaměstnanců – bez ohledu na jejich pozici a oblast odpovědnosti – a platí pro celou skupinu společností Lila Logistik.

### 3. OČEKÁVÁNÍ A ZÁSADY

Naši zaměstnanci si uvědomují, že svým chováním reprezentují také společnost Lila Logistik a tím utvářejí její konkurenční postavení navenek i firemní kulturu uvnitř. Všichni zaměstnanci zacházejí s ostatními tak, jak to očekávají od ostatních. Z toho vyplývá spravedlivé a respektující jednání mezi sebou v rámci společnosti i s obchodními partnery. Proto považujeme následující základní hodnoty za závazné pro všechny zaměstnance:

- ▶ Dodržování lidských práv v souladu s Mezinárodní chartou lidských práv (OHCHR)
- ▶ Obecná zásady OSN pro podnikání a lidská práva (UNGP)
- ▶ Deklarace Mezinárodní organizace práce (ILO) o základních principech a právech při práci
- ▶ Zásady Globálního paktu OSN (UNGC)
- ▶ Zásady Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj
- ▶ Směrnice OECD pro nadnárodní společnosti

a dále

- ▶ Jednání v souladu se zákonem
- ▶ Úcta k osobnosti a důstojnosti jednotlivce
- ▶ Zákaz jakékoli diskriminace
- ▶ Spravedlivá a kooperativní spolupráce jak uvnitř firmy, tak navenek
- ▶ Profesionalita, upřímnost, loajalita, vlastní odpovědnost a integrita
- ▶ Respekt k bližním a k životnímu prostředí
- ▶ Dodržování ústavy společnosti LILA
- ▶ Dodržování standardů bezpečnosti práce a zajištění bezpečného pracovního prostředí
- ▶ Ochrana životního prostředí a zajištění udržitelného podnikání

Tyto hodnoty zajišťují společnou, nadřazenou identitu ve všech společnostech skupiny Lila Logistik.

#### **4. KULTURA VEDENÍ A LILA ÚSTAVA**

Hodnoty a cíle skupiny, tedy v konečném důsledku hodnotový systém pro lidi v naší organizaci, jsou zakotveny v LILA Ústavě. Ta je přístupná všem zaměstnancům. LILA Ústava tvoří základ kultury LILA a firemní identity.

Zejména od našich vedoucích pracovníků očekáváme, že budou své chování řídit podle LILA ústavy a budou tak plnit roli vhodného vzoru.

Uplatňováním vedení založeného na hodnotách podporují vedoucí pracovníci tolerantní a spravedlivé jednání. Svým otevřeným přístupem k zaměstnancům vytvářejí pracovní atmosféru, která umožňuje otevřenou výměnu názorů. V rámci svých vedoucích povinností předcházejí vedoucí pracovníci nepřijatelnému chování. V případě příslušných konfliktů působí jako zprostředkovatelé.

## II. ZÁKLADNÍ ZÁSADY SPOLEČNOSTI MÜLLER | DIE LILA LOGISTIK

Ve svém jednání se řídíme všeobecně platnými etickými hodnotami a zásadami, zejména usilujeme o vysoký standard integrity a děláme vše pro to, abychom dostáli své sociální odpovědnosti a odpovědnosti vůči životnímu prostředí. To zahrnuje poctivost a čestnost, dodržování lidských práv a úctu k lidské důstojnosti, otevřenost a nediskriminaci na základě náboženství, světového názoru, pohlaví a etnického původu. Naším nejvyšším principem je: Dodržujeme zákony, nařízení a další právní předpisy, které se na nás vztahují. Z toho odvozujeme následující měřítko pro naše jednání:

### 1. INTEGRITA

Na naše jednání klademe vysoké nároky na integritu. Abychom tyto vysoké nároky mohli splnit, podporujeme transparentnost, odpovědné vedení a kontrolu v rámci společnosti. Integrita pro nás znamená zejména:

#### A. DODRŽOVÁNÍ ZÁKONŮ A ZÁKONNÉ JEDNÁNÍ

Ve všech oblastech podnikatelské činnosti podléháme zákonům, nařízením a dalším právním předpisům. Jedná se o vnitrostátní i mezinárodní předpisy, stejně jako o regionální a místní předpisy. Je pro nás samozřejmostí, že respektujeme a dodržujeme právní předpisy platné v jednotlivých jurisdikcích, ve kterých působíme. Za tímto účelem musí každý zaměstnanec znát právní předpisy, které se týkají jeho práce, a příslušná pravidla také sdělit svým podřízeným. Kromě toho musí každý zaměstnanec dodržovat ustanovení své pracovní smlouvy a příslušná podniková pravidla.

Všechny podstatné obchodní transakce musí být řádně a úplně zaznamenány. Nikdo se nesmí podílet na vyžadování nebo vystavování falešných faktur, záznamů v mzdových výkazech či jiných zavádějících dokumentů nebo fiktivních finančních transakcí, ani je provádět.

#### B. POCTIVOST A HOSPODÁŘSKÁ SOUTĚŽ

Držíme slovo. Neposkytujeme vědomě nepravdivé informace. Dodržujeme poctivé a uznávané obchodní praktiky a v konkurenčním prostředí vystupujeme jako férový konkurent. Jednáme profesionálně a v konkurenci se prosazujeme díky naší vysoce kvalitní práci, nikoli protisoutěžním chováním. Respektujeme duševní vlastnictví třetích stran a nepoužíváme plagiáty ani se na nich nepodílíme.

Nikdy nehanobíme jiné firmy ani instituce. Naše chování vůči externím partnerům a účastníkům trhu je profesionální, transparentní, uctivé a spravedlivé v zájmu našich zainteresovaných stran.

S dozorovými orgány udržujeme partnerské a důvěryhodné vztahy.

#### C. ANTIMONOPOLNÍ PRÁVO

Dbáme na spravedlivou soutěž. To znamená, že v konkurenci se prosazujeme výkonem, a nikoli nepřípustnými dohodami s jinými podniky. S našimi konkurenty si nevyměňujeme žádné informace, které by mohly narušit hospodářskou soutěž. To zejména znamená, že neuzavíráme žádné dohody, například o cenách, podmínkách a obchodních podmínkách, a to ani písemně, ani ústně, ani prostřednictvím konkludentního jednání. Totéž platí pro koordinované chování podniků, které vede k podobnému výsledku. Respektujeme svobodu našich odběratelů tím, že je v jejich soutěžní činnosti nepřiměřeně neomezujeme. Porušení těchto zásad mohou antimonopolní úřady postihovat např. pokutami uloženými podnikům, nadřízeným a jednajícím osobám a ve výjimečných případech i trestem odnětí svobody.

To znamená zejména:

- ▶ **žádné** dohody o cenách nebo jiných obchodních podmínkách
- ▶ **žádné** nepřiměřeně vysoké ceny (vykořisťování zákazníků), pokud v dané oblasti máme dominantní postavení na trhu
- ▶ **žádné** nereálně nízké ceny (vytlačování konkurentů z trhu), pokud v dané oblasti zaujímáme dominantní postavení na trhu
- ▶ **žádné** rozdělování trhů nebo skupin zákazníků s konkurenty
- ▶ **žádná** diskriminace určitých zákazníků, pokud máme v dané oblasti dominantní postavení na trhu
- ▶ **žádná** výměna obchodních informací společnosti Lila Logistik nebo našich obchodních partnerů, které jsou citlivé z hlediska hospodářské soutěže.

#### D. PREVENCE KORUPCE, VYDÍRÁNÍ A ÚPLATKÁŘSTVÍ, STŘET ZÁJMŮ

Netolerujeme žádné nemorální nebo korupční praktiky, stejně jako vydírání a přijímání úplatků ze strany zaměstnanců. Při jednání se všemi obchodními partnery a úřady dbáme na transparentnost. Odmítáme jakoukoli formu korupce, ať už veřejnou či soukromou, aktivní či pasivní, a dodržujeme protikorupční zákony.

Zaměstnanci nesmějí nabízet ani přijímat dary s úmyslem neoprávněného ovlivňování a smí nabízet či poskytovat pouze dary přiměřené hodnoty. Dary přiměřené hodnoty znamenají dárky, pohoštění a další pozvání, u nichž jsou příležitost, forma a rozsah přiměřené, například příležitostné dárky čistě symbolické hodnoty.

#### E. PRANÍ ŠPINAVÝCH PENĚŽ

Naše společnost nesmí být zneužita k praní špinavých peněz. Obchody, u nichž nelze vyloučit porušení předpisů, je třeba odmítnout. Zákony a předpisy týkající se boje proti praní špinavých peněz jsou bez výjimky dodržovány.

#### F. ZVEŘEJŇOVÁNÍ INFORMACÍ, ZABRÁNĚNÍ OBCHODOVÁNÍ NA ZÁKLADĚ VNITŘNÍCH INFORMACÍ A PŘEDCHÁZENÍ STŘETU ZÁJMŮ

Společnost Lila Logistik podléhá právu obchodních společností a v jeho rámci je povinna zveřejňovat informace a předcházet střetům zájmů.

Všem zaměstnancům společnosti Lila Logistik je zakázáno zneužívání a předávání informací s přístupem k interním informacím. Společnost Lila Logistik se zasazuje o spravedlivý obchod s cennými papíry. Ad-hoc zprávy týkající se informací relevantních pro společnost LILA jsou bezodkladně zveřejňovány; dokud k tomu nedojde, nesmí být tyto informace neoprávněně předávány ani využívány k obchodům s cennými papíry.

Veškerá vnější komunikace musí být koordinována s oddělením korporátní komunikace. Pouze oprávněné osoby jsou oprávněny jménem společnosti předávat informace týkající se společnosti Lila Logistik veřejnosti, médiím nebo jiným třetím stranám.

Naši zaměstnanci se nesmějí účastnit činností, které by mohly vyvolat střet zájmů mezi jejich osobními zájmy a zájmy společnosti Lila Logistik. To mimo jiné znamená, že nesmějí využívat rodinné ani jiné osobní vztahy k nepatřičnému ovlivňování obchodního úsudku.

## G. VÝVOZNÍ A HOSPODÁŘSKÉ KONTROLY, OBCHODNÍ SANKCE

Dodržujeme veškeré předpisy v oblasti zahraničního obchodu, kontroly vývozu a celní předpisy, které se na nás vztahují. Dodržujeme také sankční zákony a nařízení, která se na nás vztahují. To platí zejména pro všechny zákony a nařízení („sankční zákony“), které se na nás vztahují a které se týkají omezení obchodních vztahů s následujícími subjekty:

- země a/nebo politické subjekty v zemích, na které se vztahují sankce (souhrnně „sankcionované země“); a
- podniky a fyzické i právnické osoby, včetně jejich zástupců, které mají sídlo v sankcionovaných zemích nebo jsou uvedeny na vnitrostátních či mezinárodních sankčních seznamech (souhrnně „sankcionované osoby“).

## H. DANĚ

Naše daně platíme včas a v souladu s daňovými zákony, které se na nás vztahují. Zavedli jsme systém daňové compliance a dodržujeme procesy, které jsme v rámci tohoto systému stanovili.

## I. DODRŽOVÁNÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Je nutné dodržovat všechna ustanovení týkající se ochrany osobních údajů. Zejména je nutné bezpodmínečně zajistit ochranu osobních a interních firemních údajů, jakož i důvěrných údajů obchodních partnerů v průběhu celého našeho obchodního procesu.

V duchu týmové práce a spolupráce je kladen velký důraz na správnost a úplnost vytvořených a/nebo zdokumentovaných informací. Veškeré obchodní záležitosti, o nichž se v rámci obchodní činnosti dozvíme, jsou považovány za přísně důvěrné, bez ohledu na to, zda se týkají společnosti nebo třetích stran. Při nakládání s těmito informacemi a jejich ukládání je třeba postupovat s maximální pečlivostí. Zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech obchodních tajemstvích jak po dobu trvání pracovního poměru, tak i po jeho skončení.

## J. ŽÁDNÉ KLAMAVÉ MARKETINGOVÉ PRAKTIKY

Nepoužíváme žádné klamavé marketingové praktiky a ani se na nich nepodílíme.

## K. VĚDA A TECHNOLOGIE

Zajišťujeme, aby naše činnosti byly v souladu s politikou v oblasti vědy a technologií zemí, ve kterých působíme.

## L. ZÁKAZ ALKOHOLU A DROG

Práce pod vlivem alkoholu, nelegálních drog a jiných omamných látek je zakázána.

## M. DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

Podporujeme dobrovolnickou činnost našich zaměstnanců.

## 2. SOCIÁLNÍ ODPOVĚDNOST

Zasazujeme se o prosazování lidských práv a spravedlivých pracovních podmínek. Hlásíme se k Mezinárodní chartě lidských práv Organizace spojených národů a k mezinárodně uznávaným základním pracovním normám Mezinárodní organizace práce (ILO). To platí i v případě, že v následujících bodech není na tyto předpisy výslovně odkazováno. Zvláštní pozornost přitom věnujeme právům, která hrají v pracovním prostředí zvláštní roli. Tato práva řídí a podtrhují naši firemní politiku.

### A. SPRAVEDLIVÉ PRACOVNÍ PODMÍNKY, SPRAVEDLIVÉ MZDY, OCHRANA PRÁCE A VEDENÍ ZAMĚSTNANCŮ

Vysokému nasazení našich zaměstnanců na pracovišti odpovídá sociální závazek společnosti zajistit optimální pracovní podmínky. K tomu patří také dodržování platných zákonů a předpisů týkajících se pracovní doby, minimálních mzdových hranic a minimálních mezd. Dále zajišťujeme, aby všichni lidé pracující ve společnosti Lila Logistik mohli bezpečně plnit své úkoly. Proto v každé situaci dbáme na to, abychom předešli pracovním úrazům nebo zdravotním rizikům souvisejícím s prací a minimalizovali rizika.

Netolerujeme šikanu. Jakákoli forma šikany bude potrestána.

Odborné kompetence zaměstnanců jsou průběžně rozvíjeny, aby bylo možné splnit nejvyšší standardy kvality na neustále se měnícím světovém trhu.

Naši zaměstnanci jsou hodnoceni na základě svých výkonů a dostávají k tomu upřímnou a spravedlivou zpětnou vazbu.

### B. PRÁVA ZAMĚSTNANCŮ, SVOBODNÉ SHROMÁŽDĚNÍ A SVOBODNÉ VEDENÍ KOLEKTIVNÍCH VYJEDNÁVÁNÍ

Respektujeme právo našich zaměstnanců na svobodu sdružování, svobodu shromažďování a na kolektivní vyjednávání. Zaměstnanci, kteří těchto práv využívají, nejsou nijak znevýhodňováni.

### C. ROVNÉ ZACHÁZENÍ, OSOBNÍ PRÁVA A MENŠINY

Vážíme si všech zaměstnanců v jejich osobní jedinečnosti. V souladu s tím zacházíme se všemi zaměstnanci rovnocenně, a to bez ohledu na jejich národnostní a etnický původ, sociální původ, zdravotní stav, zdravotní postižení, sexuální orientaci, věk, pohlaví, politické názory, náboženství, světový názor či podobné skutečnosti. Respektujeme práva na ochranu osobnosti druhých a nezasahujeme svévolně ani protiprávně do soukromí druhých a nepoškozujeme jejich pověst.

Zákaz diskriminace pro nás zahrnuje ochranu práv menšin a domorodých obyvatel.

Tolerance, která se projevuje vstřícností a otevřeností vůči bližním, vylučuje jakoukoli formu extremistického chování.

### D. SVOBODA NÁZORU

Ochrana a zaručení práva na svobodu názoru a svobodné vyjadřování názorů je pro nás důležitá. Nikoho neodsuzujeme na základě jeho názoru a respektujeme svobodu myšlení a svědomí. Očekáváme však, že projevy názorů související se společností Lila Logistik nepřekročí hranici trestných činů (např. urážky a pomluvy ve smyslu trestního zákoníku). Názory související se společností Lila Logistik, které nejsou slučitelné s naším svobodným demokratickým zřízením, rovněž nebudou tolerovány. Pokud jde o vyjadřování názorů v soukromém prostředí bez souvislosti se společností LILA Logistik, očekáváme od našich zaměstnanců zodpovědné zacházení s cenným právem na svobodu projevu.

## **E. ZÁKAZ DĚTSKÉ PRÁCE A ODMÍTNUTÍ JAKÉKOLIV FORMY MODERNÍHO OTROCTVÍ A UTLAČOVÁNÍ**

Žádný zaměstnanec nesmí být k práci nucen násilím a/nebo nepřipustnými opatřeními. Netolerujeme dětskou práci ani jakékoli jiné vykořisťování dětí a mladistvých.

Moderní otroctví se může vyskytovat v různých formách a zahrnuje také nevolnictví, nucenou nebo povinnou práci a obchod s lidmi. Všechny tyto formy mají společné to, že jedna osoba zbavuje druhou osobu svobody za účelem jejího vykořisťování pro osobní nebo komerční účely. Jako společnost Lila Logistik uplatňujeme přístup nulové tolerance vůči modernímu otroctví s cílem zabránit modernímu otroctví nejen v rámci naší společnosti, ale také v našich dodavatelských řetězcích.

Žádný zaměstnanec nesmí být utlačován. Dbáme na to, aby byli naši zaměstnanci chráněni před tělesnými tresty a před fyzickým, sexuálním, psychickým či verbálním obtěžováním nebo zneužíváním.

## **F. OCHRANA PŘÍRODNÍCH ZDROJŮ ŽIVOTA, ZÁKAZ NEPOVOLENÉHO ZABÍRÁNÍ POZEMKŮ**

Dodržujeme zákaz způsobování škodlivých změn půdy, znečišťování vod, znečišťování ovzduší, škodlivých emisí hluku nebo nadměrné spotřeby vody, které

- ▶ významně narušují přírodní zdroje nezbytné pro zachování a produkci potravin,
- ▶ odepírají osobě přístup k nezávadné pitné vodě,
- ▶ ztěžují nebo znemožňují přístup k hygienickým zařízením, nebo
- ▶ poškozují zdraví osoby.

Dále dodržujeme zákaz protiprávního nuceného vystěhování a zákaz protiprávního odnětí pozemků, lesů a vodních ploch při nabývání, zástavbě nebo jiném využívání pozemků, lesů a vodních ploch, jejichž využívání zajišťuje lidem prostředky k obživě.

## **G. VYUŽITÍ BEZPEČNOSTNÍCH SLUŽEB**

K ochraně našich provozoven může být nezbytné, abychom pověřili bezpečnostní složky ochranou našich provozoven. V případě případného pověření bezpečnostních složek zajistíme, aby byly tyto složky náležitě proškoleny a kontrolovány, aby při svém nasazení dodržovaly zákaz mučení a krutého, nelidského nebo ponižujícího zacházení, neohrožovaly život a zdraví a neomezovaly svobodu sdružování a koalice.

### **3. ODPOVĚDNOST ZA NAŠE ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ**

Dodržujeme předpisy a normy v oblasti ochrany životního prostředí a jednáme s ohledem na životní prostředí. Naším cílem je zachování přírodních zdrojů a rozvoj ekologického povědomí. Naším základním zájmem je chránit životní prostředí pro současné i budoucí generace a dodržovat všechny platné zákony na ochranu životního prostředí i interní firemní předpisy.

#### **A. SYSTÉM ENVIRONMENTÁLNÍHO MANAŽMENTU**

Abychom se v oblasti ochrany životního prostředí neustále zlepšovali, provozujeme systém environmentálního managementu. V rámci tohoto systému shromažďujeme a vyhodnocujeme možné dopady našich činností na životní prostředí, zdraví a bezpečnost, stanovujeme měřitelné cíle a v případě potřeby si také klademe cíle pro zlepšení našich výsledků v oblasti životního prostředí. Náš systém environmentálního managementu navíc předpokládá pravidelné kontroly, mimo jiné i za účelem sledování našich cílů v oblasti životního prostředí.

#### **B. POSOUZENÍ DOPADŮ, NOUZOVÉ PLÁNY A ŠKOLENÍ V OBLASTI ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

Podle nejlepšího vědomí a svědomí posuzujeme předvídatelné dopady našich činností na životní prostředí, zdraví a bezpečnost a výsledky těchto posouzení zohledňujeme při našem rozhodování.

Abychom předešli závažným rizikům pro životní prostředí a zdraví, zmírnili je nebo odstranili, vypracovali jsme pohotovostní plány.

Naším zaměstnancům nabízíme pravidelná školení v oblasti životního prostředí, zdraví a bezpečnosti, protože jsme přesvědčeni, že našich cílů v oblasti životního prostředí lze dosáhnout a zdraví a bezpečnost lze co nejlépe chránit pouze tehdy, pokud k tomu přispějí všichni zaměstnanci.

#### **C. ŠETRNÉ NAKLÁDÁNÍ SE ZDROJI**

Využíváme všechny naše zkušenosti, technické know-how a kreativitu k šetrnému zacházení se zdroji a k předcházení zátěži pro člověka i životní prostředí. Neustále pracujeme na zlepšování naší ekologické bilance a na využívání našich zdrojů k dosažení národních a evropských klimatických cílů.

To zahrnuje zejména také

- ▶ Ochranu ovzduší prostřednictvím snižování emisí skleníkových plynů a částic jemného prachu
- ▶ Zlepšení energetické účinnosti
- ▶ využívání obnovitelných zdrojů energie
- ▶ Snižování spotřeby vody
- ▶ Prevence znečištění vody, mimo jiné prostřednictvím odpovědného nakládání s nebezpečnými látkami a chemikáliemi
- ▶ Zachování biologické rozmanitosti, podpora udržitelného využívání půdy a zabránění odlesňování
- ▶ Zachování kvality půdy
- ▶ Udržitelné hospodaření se zdroji a snižování množství odpadu

#### D. Rtuť, perzistentní organické znečišťující látky, nebezpečné odpady

Nebezpečné látky představují značná rizika pro člověka i životní prostředí. Je pro nás důležité předcházet nebezpečím a rizikům spojeným s nebezpečnými látkami dodržováním příslušných zákonů, nařízení a dalších právních předpisů. Proto dodržujeme mezinárodní normy týkající se nakládání s rtutí a perzistentními organickými znečišťujícími látkami (Minamatská úmluva o rtuti a Stockholmská úmluva o perzistentních organických znečišťujících látkách).

Konečně dodržujeme také zákaz vývozu nebezpečných odpadů podle Basilejské úmluvy o kontrole přeshraničního pohybu nebezpečných odpadů a jejich likvidace a řídíme se i ostatními požadavky této úmluvy.

## 4. PLNĚNÍ

Aby byla zachována dobrá pověst společnosti Lila Logistik, je třeba dodržovat kodex chování nejen během pracovní doby, ale i při mimopracovních činnostech, pokud je zaměstnanec vnímán třetími stranami jako zástupce společnosti a tím jsou dotčeny zájmy společnosti. Žádáme všechny zaměstnance, aby podporovali i ostatní zaměstnance v dodržování tohoto kodexu chování.

Vedoucí pracovníci jsou vyzýváni, aby aktivně podporovali uplatňování kodexu chování a hodnotového systému na základě Ústavy LILA. Součástí toho je zajistit, aby všichni jim podřízení zaměstnanci znali kodex chování a Ústavu LILA a v praxi je dodržovali.

Zaměstnanci podporují dodržování tohoto kodexu chování tím, že v případě potřeby upozorní svého nadřízeného nebo jiné příslušné orgány určené společností. Pokud se zaměstnanci dozvědí o možném porušení tohoto kodexu chování, jsou vybízeni, aby toto porušení nahlásili. Žádný zaměstnanec nemusí v důsledku takového oznámení, které bylo učiněno v dobré víře, obávat se jakýchkoli nepříznivých důsledků, a to ani v případě, že se toto oznámení ukáže jako neopodstatněné.  
Etický kodex pro zaměstnance

## 5. PORUŠENÍ

Porušení Kodexu chování společnosti MÜLLER | DIE LILA LOGISTIK může vést k sankcím v podobě napomenutí. Mimořádně závažná porušení mohou vést dokonce k okamžitému ukončení pracovního poměru, k oznámení příslušnému úřadu nebo k dalším právním krokům.

## 6. SYSTÉM HLASOVÁNÍ

Povzbuzujeme naše zaměstnance, aby hlásili případná porušení tohoto kodexu chování, lidských práv nebo jiných zákonů. K tomuto účelu poskytujeme našim zaměstnancům a externím osobám zabezpečený kanál, který je dostupný na následujícím odkazu:

<https://www.lila-logistik.com/de/compliance-management-system>

Kromě toho existuje možnost nahlásit porušení pravidel písemně nebo e-mailem na centrální oddělení pro vyřizování stížností:

E-mail: [compliance@lila-logistik.com](mailto:compliance@lila-logistik.com)

Poštou:

Müller – Die lila Logistik SE,  
Komise pro dodržování předpisů,  
Ferdinand-Porsche-Str. 4  
74354 Besigheim

V rámci definovaného procesu jsou tyto podněty v rámci společnosti v stanoveném časovém rámci analyzovány a jsou přijata vhodná opatření.

Nahlášení lze provést anonymně. V případě, že jsou při podání hlášení uvedeny kontaktní údaje, bude identita oznamovatele samozřejmě zachována v tajnosti. Zaměstnancům nevznikne žádná nevýhoda tím, že nahlásili možné porušení předpisů. Odvetná opatření nebo výhrůžky vůči takovým zaměstnancům jsou zakázány. To platí zejména, ale nejen, v případě, že se zaměstnanec odmítl chovat způsobem, který je v rozporu s etickými zásadami.

## **7. ÚPRAVY**

Pravidelně přezkoumáváme Kodex chování, Chartu LILA a naše chování a vyhodnocujeme naše zkušenosti, abychom se neustále zlepšovali v dodržování hodnot a zásad stanovených v Kodexu chování a Chartě LILA.

---

Stav k 06/2024

Výkonná rada společnosti MÜLLER | DIE LILA LOGISTIK



MÜLLER | DIE LILA LOGISTIK